



Số: 08/CBTT-CTMTĐT

Quảng Ngãi, ngày 01 tháng 04 năm 2023

**CÔNG BỐ THÔNG TIN
TRÊN CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ CỦA ỦY BAN CHỨNG KHOÁN
NHÀ NƯỚC VÀ SỞ GIAO DỊCH CHỨNG KHOÁN HÀ NỘI**

Kính gửi:

- Ủy ban Chứng khoán Nhà nước;
- Sở Giao dịch chứng khoán Hà Nội.

Tên Công ty: **Công ty Cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi**

Mã chứng khoán: **MQN**

Địa chỉ trụ sở chính: Đường Tô Hiến Thành, phường Trần Phú, thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi.

Điện thoại: 0255.3816930

Fax: 0255.3816930

Website: moitruongdothiquangngai.com.vn

Người công bố thông tin: **Bùi Văn Quang**

Chức danh: **Tổng Giám đốc Công ty**

Điện thoại: 0914080135

Loại công bố thông tin:

24h 72h Theo yêu cầu Bất thường Định Kỳ

Nội dung thông tin công bố: Tài liệu cuộc họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2023.

- Thông báo mời họp Đại hội đồng cổ đông năm 2023;
- Giấy xác nhận tham dự/Giấy Ủy quyền tham dự Đại hội đồng cổ đông năm 2023;
- Chương trình Đại hội đồng cổ đông năm 2023;
- Quy chế làm việc tại Đại hội đồng cổ đông năm 2023;
- Dự thảo Báo cáo của Ban Điều hành về kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ năm 2023;
- Dự thảo Báo cáo hoạt động của Ban Kiểm soát năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ năm 2023;
- Dự thảo Tờ trình của Ban kiểm soát về việc lựa chọn đơn vị kiểm toán độc lập Báo cáo tài chính năm 2023.

Thông tin này được công bố trên trang thông tin điện tử của Công ty vào ngày 01/4/2023 tại đường dẫn moitruongdothiquangngai.com.vn.

Chúng tôi xin cam kết những thông tin công bố trên đây là đúng sự thật và hoàn toàn chịu trách nhiệm trước pháp luật về các nội dung thông tin đã công bố./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, PC^{Thảo}.

NGƯỜI ĐẠI DIỆN THEO PHÁP LUẬT

TỔNG GIÁM ĐỐC
Bùi Văn Quang



Số: 01/TB-HĐQT

Quảng Ngãi, ngày 30 tháng 3 năm 2023

THÔNG BÁO

V/v mời họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2023

Kính gửi: Quý cổ đông Công ty cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi

Hội đồng quản trị Công ty trân trọng kính mời Quý cổ đông về tham dự Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2023 của Công ty, cụ thể như sau:

1. Thời gian:

01 buổi, bắt đầu vào lúc 07 giờ 30 phút ngày 28 tháng 4 năm 2023.

2. Địa điểm:

Trung tâm Tiệc cưới Diamond Palace (Địa chỉ: 05 Tôn Đức Thắng, phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi).

3. Thành phần tham dự:

Tất cả các cổ đông có tên trong danh sách ngày đăng ký cuối cùng 22/3/2023 do Trung tâm Lưu ký chứng khoán Việt Nam cung cấp. Cổ đông không thể về tham dự Đại hội có thể ủy quyền cho người khác tham dự.

4. Nội dung:

- Báo cáo của Ban điều hành về kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023;
- Báo cáo của Hội đồng quản trị về kết quả hoạt động năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023;
- Báo cáo của Ban kiểm soát về kết quả hoạt động năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023;
- Tờ trình thông qua Đại hội về các nội dung:
 - + Báo cáo tài chính năm 2022 đã được kiểm toán;
 - + Báo cáo tài chính hợp nhất năm 2022 đã được kiểm toán;
 - + Phương án phân phối lợi nhuận, chi trả cổ tức năm 2022;
 - + Phương án phát hành cổ phiếu tăng vốn điều lệ dưới hình thức chi trả cổ tức;
 - + Kế hoạch chỉ tiêu kinh doanh, phương án phân phối lợi nhuận năm 2023 và điều chỉnh danh mục các dự án đầu tư;
- Tờ trình thông qua Đại hội về việc lựa chọn công ty kiểm toán thực hiện kiểm toán các Báo cáo tài chính năm 2023.
- Các vấn đề quan trọng khác thuộc thẩm quyền của Đại hội đồng cổ đông.

5. Tài liệu Đại hội:

Tài liệu Đại hội sẽ được gửi trực tiếp cho cổ đông tại Đại hội. Quý cổ đông có thể tham khảo trước nội dung, chương trình, tài liệu Đại hội trên trang

điện tử: www.moitruongdothiquangngai.com.vn, mục Quan hệ cổ đông, kể từ ngày 02/4/2023.

Hoặc liên hệ để được hỗ trợ:

Bà Trần Thị Nguyễn Thảo - Thư ký Hội đồng quản trị!
SĐT: 0368 053 128 Email: thaomqn@gmail.com

6. Đăng ký và xác nhận tham dự:

Để công tác chuẩn bị Đại hội được chu đáo, Quý cổ đông tham dự Đại hội vui lòng xác nhận bằng cách gửi Giấy xác nhận tham dự/Giấy ủy quyền tham dự về Ban Tổ chức Đại hội trước **17h00 phút ngày 20/4/2023** theo đường bưu điện hoặc fax về địa chỉ cụ thể sau:

Công ty Cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi.

Địa chỉ: 38 Nguyễn Du, phường Lê Hồng Phong, TP. Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi.

Điện thoại: 0255.3816930

Fax: 0255.3816930

*** Quý cổ đông lưu ý:**

- Quý cổ đông hoặc người được ủy quyền đến tham dự Đại hội vui lòng mang theo các giấy tờ sau để đăng ký tham dự:

+ Thông báo mời họp;

+ CMND/hộ chiếu;

+ Bản chính Giấy ủy quyền tham dự (trong trường hợp đã gửi bản fax);

Công ty cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi kính mời Quý cổ đông về tham dự để Đại hội đạt kết quả tốt.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu VT, HCNS^{Thảo..}

**TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ
CHỦ TỊCH**



Lê Đăng Triều

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



....., ngày..... tháng năm 2023

**GIẤY XÁC NHẬN THAM DỰ/GIẤY ỦY QUYỀN THAM DỰ
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2023
CÔNG TY CỔ PHẦN MÔI TRƯỜNG ĐÔ THỊ QUẢNG NGÃI**

Kính gửi: CÔNG TY CỔ PHẦN MÔI TRƯỜNG ĐÔ THỊ QUẢNG NGÃI

- Tên cổ đông (cá nhân/tổ chức):.....
- Số CMND/Hộ chiếu/Giấy CNĐKDN:.....
- Ngày cấp: Nơi cấp:.....
- Địa chỉ thường trú/ Trụ sở chính:.....
- Số điện thoại:.....
- Số cổ phần sở hữu:.....
- (Bằng chữ:.....)
- Người đại diện (đối với tổ chức):..... Chức vụ:.....

Căn cứ Thông báo mời họp ĐHĐCĐ thường niên năm 2023 được tổ chức vào ngày 28/4/2023 của Công ty cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi, tôi/chúng tôi xác nhận việc tham dự/ ủy quyền tham dự Đại hội như sau:

(Vui lòng đánh dấu vào ô vuông theo nội dung được chọn)

1. **Trực tiếp tham dự**

2. **Không trực tiếp tham dự, ủy quyền cho người khác tham dự**

Tên cá nhân/ tổ chức được ủy quyền:.....

Số CMND/CCCD/Hộ chiếu/GPKD:.....cấp ngày.....

Tại.....

Địa chỉ:.....

3. **Không trực tiếp tham dự, ủy quyền cho HĐQT Công ty tham dự**

(Vui lòng đánh dấu vào ô vuông để ủy quyền cho Một trong những thành viên)

Ông LÊ ĐĂNG TRIỀU

- Chủ tịch Hội đồng quản trị

Bà NGUYỄN THỊ THU DUNG

- Phó Chủ tịch Hội đồng quản trị

Bên được ủy quyền có quyền đại diện cho bên ủy quyền tham dự, thảo luận, biểu quyết đối với các vấn đề thuộc nội dung chương trình Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2023 của Công ty cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi vào ngày 28/4/2023 trong phạm vi số cổ phần được ủy quyền; thực hiện các quyền và nghĩa vụ khác của cổ đông theo quy định của Đại hội. Bên được ủy quyền không được ủy quyền lại cho bên thứ ba.

Giấy xác nhận này có hiệu lực kể từ ngày ký và chấm dứt hiệu lực khi kết thúc Đại hội.

Tôi/chúng tôi cam kết tuân thủ các quy định hiện hành của pháp luật và Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi, cam kết chấp thuận và không khiếu nại về kết quả biểu quyết của người được ủy quyền trên đây.

CỔ ĐÔNG

(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu - nếu là tổ chức)



Quảng Ngãi, ngày 01 tháng 4 năm 2023

CHƯƠNG TRÌNH
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2023
CÔNG TY CỔ PHẦN MÔI TRƯỜNG ĐÔ THỊ QUẢNG NGÃI

1. Thời gian: 01 buổi, ngày 28 tháng 4 năm 2023 (Bắt đầu từ 07 giờ 30 phút)

2. Địa điểm: Tại Sảnh 4, Trung tâm Tiệc cưới Diamond Palace (Địa chỉ: 05 Tôn Đức Thắng, phường Lê Hồng Phong, thành phố Quảng Ngãi, tỉnh Quảng Ngãi).

STT	Nội dung	Thực hiện
I. Đón tiếp và đăng ký cổ đông: 07 giờ 30 phút đến 07 giờ 45 phút		
II. Khai mạc: 07 giờ 45 phút đến 08 giờ 30 phút		
1	Văn nghệ chào mừng	Đội văn nghệ
2	Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự.	Ban Tổ chức
3	Thông qua danh sách Đoàn Chủ tịch, Ban Thư ký, Ban Thẩm tra tư cách cổ đông; Ban Kiểm phiếu và Ban Giám sát kiểm phiếu.	Ban Tổ chức
4	Báo cáo kết quả thẩm tra tư cách cổ đông tham dự Đại hội	Trưởng Ban thẩm tra
5	Chương trình Đại hội	Đoàn Chủ tịch
6	Quy chế làm việc tại Đại hội.	Đoàn Chủ tịch
7	Khai mạc Đại hội.	Đoàn Chủ tịch
III. Nội dung Đại hội: 08 giờ 30 phút đến 11 giờ 30 phút		
1	Báo cáo của Ban điều hành về kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.	Ban Tổng Giám đốc
2	Báo cáo của HĐQT về kết quả hoạt động năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.	HĐQT
3	Báo cáo của BKS về kết quả hoạt động năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023.	Ban kiểm soát
4	Tờ trình của HĐQT thông qua Đại hội về các nội dung: + Báo cáo của Ban điều hành về kết quả hoạt động	HĐQT

STT	Nội dung	Thực hiện
	<p>sản xuất kinh doanh năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023;</p> <p>+ Báo cáo tài chính năm 2022 đã được kiểm toán;</p> <p>+ Báo cáo tài chính hợp nhất năm 2022 đã được kiểm toán;</p> <p>+ Phương án phân phối lợi nhuận, chi trả cổ tức năm 2022;</p> <p>+ Phương án phát hành cổ phiếu tăng vốn điều lệ dưới hình thức chi trả cổ tức;</p> <p>+ Kế hoạch chỉ tiêu kinh doanh, phương án phân phối lợi nhuận năm 2023 và Dự án đầu tư;</p> <p>+ Quyết toán thù lao, tiền thưởng năm 2022 và phương án chi trả thù lao, tiền thưởng năm 2023 cho Hội đồng quản trị và Ban kiểm soát;</p> <p>+ Nội dung sửa đổi Điều lệ Công ty, Quy chế nội bộ về quản trị, Quy chế hoạt động của HĐQT Công ty.</p>	
5	Tờ trình của BKS thông qua Đại hội về việc lựa chọn công ty kiểm toán thực hiện kiểm toán các báo cáo tài chính năm 2023 của Công ty.	BKS
Tiệc trà giữa giờ (10 giờ 00 phút đến 10 giờ 15 phút)		
6	Đại hội thảo luận, phát biểu ý kiến.	Đoàn Chủ tịch
7	Tiến hành biểu quyết thông qua các nội dung tại Đại hội (bằng phiếu biểu quyết)	Ban kiểm phiếu
8	Báo cáo kết quả biểu quyết	Ban Kiểm phiếu
9	Thông qua Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông thường niên 2023.	Thư ký Đại hội
IV	Bế mạc	Chủ tọa Đại hội



Lê Đăng Triều



Số: 01 /QC-ĐHĐCĐ

Quảng Ngãi, ngày 01 tháng 4 năm 2023

QUY CHẾ LÀM VIỆC
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2023
CÔNG TY CỔ PHẦN MÔI TRƯỜNG ĐÔ THỊ QUẢNG NGÃI

CHƯƠNG I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi áp dụng

Quy chế tổ chức Đại hội đồng cổ đông sử dụng cho việc tổ chức Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) của Công ty cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi (Công ty).

Điều 2. Quy chế này quy định cụ thể quyền và nghĩa vụ của các bên tham gia Đại hội, điều kiện, thể thức tiến hành Đại hội.

Điều 3. Cổ đông và các bên tham gia có trách nhiệm thực hiện theo các quy định tại Quy chế này.

CHƯƠNG II

QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA CÁC BÊN THAM GIA ĐẠI HỘI

Điều 4. Quyền và nghĩa vụ của các cổ đông tham dự ĐHĐCĐ:

1. Điều kiện tham dự Đại hội

Tất cả các cổ đông sở hữu cổ phần của Công ty theo Danh sách cổ đông tại ngày đăng ký cuối cùng 22/3/2023 hoặc những người được ủy quyền tham dự hợp lệ.

2. Quyền và nghĩa vụ của cổ đông khi tham dự Đại hội:

2.1. Cổ đông hoặc người được ủy quyền đến tham dự Đại hội (sau đây gọi tắt là Cổ đông) cần mang theo các giấy tờ sau:

- Thông báo mời họp;
- Giấy chứng minh nhân dân hoặc hộ chiếu;
- Giấy ủy quyền (trường hợp được ủy quyền tham dự Đại hội).

Sau khi xuất trình các giấy tờ nêu trên cho Ban kiểm tra tư cách cổ đông, cổ đông đến dự Đại hội được nhận một thẻ biểu quyết, một phiếu biểu quyết (ghi họ và tên, mã số cổ đông và số cổ phần có quyền biểu quyết của cổ đông đó), tài liệu họp.

2.2 Cổ đông được ủy quyền bằng văn bản cho người nhận ủy quyền thay mặt mình tham dự và biểu quyết tại ĐHCĐ. Người được ủy quyền tham dự Đại hội không được ủy quyền lại cho người khác tham dự Đại hội.

2.3 Cổ đông tham dự Đại hội, sau khi nghe báo cáo các nội dung cần thông qua sẽ cùng thảo luận và thông qua bằng biểu quyết.

2.4 Cổ đông tham dự Đại hội có ý kiến thảo luận, cổ đông có thể đặt câu hỏi tại Bàn thư ký trước giờ Đại hội tiến hành thảo luận 15 phút, Chủ tọa đại hội sẽ sắp xếp ưu tiên cho các cổ đông tham dự Đại hội phát biểu theo thứ tự đăng ký, các ý kiến phát sinh sau trong quá trình tiến hành Đại hội sẽ được Chủ tọa đại hội ghi nhận, nếu đủ thời gian sẽ được giải đáp tại Đại hội, nếu không đủ thời gian thì sẽ được giải đáp bằng văn bản gửi kèm báo cáo kết quả Đại hội đến địa chỉ đăng ký của cổ đông. Cổ đông tham dự Đại hội phát biểu ngắn gọn và tập trung vào đúng những nội dung trọng tâm cần trao đổi, phù hợp với nội dung chương trình nghị sự của Đại hội đã được thông qua. Chủ tọa sẽ sắp xếp cho cổ đông phát biểu theo thứ tự đăng ký, đồng thời giải đáp các thắc mắc của cổ đông. Chủ tọa Đại hội có quyền nhắc nhở cổ đông tập trung vào nội dung trọng tâm cần phát biểu hoặc dừng ngay lời phát biểu nếu nội dung phát biểu không theo đúng chương trình nội dung nghị sự của Đại hội để tiết kiệm thời gian và đảm bảo chất lượng thảo luận.

2.5. Cổ đông đến dự Đại hội muộn có quyền đăng ký ngay và sau đó có quyền tham gia biểu quyết tại Đại hội. Chủ tọa không có trách nhiệm dừng Đại hội để cho cổ đông đến muộn đăng ký và hiệu lực của các đợt biểu quyết đã tiến hành trước khi cổ đông tham dự Đại hội đến muộn sẽ không bị ảnh hưởng.

Điều 5. Quyền và nghĩa vụ của Chủ tọa

1. Chủ tọa Đại hội là Chủ tịch Hội đồng quản trị của Công ty. Các thành viên trong các Ban thư ký, Ban giám sát, Ban thẩm tra tư cách cổ đông... do Chủ tọa điều hành Đại hội chỉ định.

2. Điều khiển Đại hội theo đúng nội dung chương trình nghị sự, các thể lệ quy chế đã được Đại hội thông qua. Chủ tọa làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ và quyết định theo đa số.

3. Hướng dẫn Đại hội thảo luận, lấy ý kiến biểu quyết các vấn đề nằm trong nội dung chương trình nghị sự của Đại hội và các vấn đề có liên quan trong suốt quá trình Đại hội.

4. Chủ tọa có quyền thực hiện các biện pháp cần thiết để điều khiển cuộc họp một cách hợp lý, có trật tự, đúng theo chương trình đã được thông qua và phản ánh được mong muốn của đa số người dự họp.

5. Chủ tọa có quyền hoãn cuộc họp Đại hội đồng cổ đông đã có đủ số người đăng ký dự họp theo quy định đến một thời điểm khác hoặc thay đổi địa điểm họp trong các trường hợp sau:

- Địa điểm họp không có đủ chỗ ngồi thuận tiện cho tất cả những người dự họp.

- Có người dự họp có hành vi cản trở, gây rối trật tự, có nguy cơ làm cho cuộc họp không được tiến hành một cách công bằng và hợp pháp.

6. Giải quyết các vấn đề nảy sinh khác trong suốt quá trình Đại hội.

Điều 6. Quyền và nghĩa vụ của Ban thư ký Đại hội

1. Ghi chép đầy đủ, trung thực toàn bộ nội dung diễn biến Đại hội và những vấn đề đã được các cổ đông thông qua hoặc còn lưu ý tại Đại hội.

2. Được sử dụng máy ghi âm để hoàn chỉnh Biên bản một cách đầy đủ và trung thực theo trình tự diễn biến của cuộc họp ĐHĐCĐ.

3. Soạn thảo Biên bản họp ĐHĐCĐ và Nghị quyết về các vấn đề đã được thông qua tại Đại hội.

4. Tất cả các nội dung tại Đại hội phải được Thư ký Đại hội ghi vào Biên bản họp ĐHĐCĐ. Biên bản sẽ được hoàn chỉnh một cách trung thực và đầy đủ theo diễn biến Đại hội, là cơ sở để Thư ký tổng hợp Báo cáo kết quả Đại hội; thông báo đến từng cổ đông theo quy định tại Điều lệ của Công ty.

5. Tiếp nhận các phiếu câu hỏi của cổ đông chuyển tới Đoàn Chủ tịch.

Điều 7. Quyền và nghĩa vụ của Ban thẩm tra tư cách cổ đông

1. Ban thẩm tra tư cách cổ đông chịu trách nhiệm trước Đoàn Chủ tịch, Đại hội về nhiệm vụ của mình.

2. Nhiệm vụ của Ban thẩm tra tư cách cổ đông:

Ban thẩm tra tư cách cổ đông của Đại hội có trách nhiệm kiểm tra tư cách và tình hình cổ đông, đại diện cổ đông đến dự họp.

Trưởng Ban thẩm tra tư cách cổ đông báo cáo với Đại hội đồng cổ đông tình hình cổ đông dự họp. Nếu cuộc họp có đủ số lượng cổ đông có quyền dự họp đại diện ít nhất 51% số cổ phần có quyền biểu quyết tham dự thì cuộc họp Đại hội đồng cổ đông Công ty được tổ chức tiến hành.

Điều 8. Quyền và nghĩa vụ của Ban kiểm phiếu và Ban giám sát kiểm phiếu:

1. Kiểm tra, giám sát việc biểu quyết của các cổ đông, đại diện cổ đông về các vấn đề thông qua tại Đại hội.

2. Tổ chức kiểm phiếu biểu quyết.

3. Lập biên bản kiểm phiếu và công bố trước Đại hội.

4. Xem xét và báo cáo với Đại hội quyết định những trường hợp vi phạm thể lệ biểu quyết hoặc đơn từ khiếu nại về kết quả biểu quyết.

5. Giao lại biên bản và toàn bộ phiếu ghi nhận biểu quyết cho Chủ tọa Đại hội.

CHƯƠNG III

TIẾN HÀNH ĐẠI HỘI

Điều 9. Điều kiện tiến hành Đại hội

Cuộc họp ĐHĐCĐ được tiến hành khi có số cổ đông dự họp đại diện ít nhất 51% tổng số phần có quyền biểu quyết.

Điều 10. Trật tự của Đại hội

1. Cổ đông đến dự Đại hội khi vào hội trường tham dự Đại hội phải ngồi đúng vị trí hoặc khu vực do Ban tổ chức Đại hội quy định.

2. Cổ đông có trách nhiệm tham dự họp ĐHĐCĐ từ khi bắt đầu Đại hội cho đến khi kết thúc Đại hội. Trường hợp cổ đông rời cuộc họp trước khi kết thúc Đại hội mà không thông báo với Ban tổ chức thì cổ đông đó coi như đã đồng ý với tất cả những vấn đề sẽ được biểu quyết tại Đại hội.

Điều 11. Cách thức biểu quyết thông qua các vấn đề tại Đại hội

1. Nguyên tắc

Tất cả các vấn đề trong chương trình nghị sự của Đại hội đều phải được thông qua bằng cách lấy ý kiến biểu quyết công khai của tất cả cổ đông bằng thẻ/phiếu biểu quyết theo số cổ phần sở hữu và đại diện. Mỗi cổ đông được cấp thẻ/phiếu biểu quyết trong đó ghi thông tin cổ đông gồm: Họ và tên đại biểu, mã số, tổng số cổ phần được quyền biểu quyết (sở hữu và ủy quyền) của cổ đông và có đóng dấu treo của Công ty.

2. Cách biểu quyết

2.1 Biểu quyết bằng thẻ biểu quyết

- Đặc điểm: Ban tổ chức gửi đến mỗi cổ đông hoặc đại diện cổ đông được ủy quyền tham dự Đại hội 03 thẻ biểu quyết để cổ đông thuận lợi đưa ra ý kiến trong quá trình biểu quyết: màu xanh: tán thành; màu vàng: không tán thành và màu hồng: không có ý kiến. Trên mỗi thẻ biểu quyết sẽ có Họ và tên đại biểu, mã số đại biểu, số cổ phần được quyền biểu quyết (sở hữu và ủy quyền) của cổ đông và có đóng dấu treo của Công ty.

- Mục đích: Thẻ biểu quyết dùng để biểu quyết những nội dung thông qua ngay tại Đại hội theo hình thức giơ thẻ biểu quyết, bao gồm:

+ Thông qua Quy chế làm việc tại Đại hội;

+ Thông qua danh sách Ban thẩm tra tư cách đại biểu cổ đông dự Đại hội và điều kiện tiến hành Đại hội;

- + Thông qua Ban kiểm phiếu và Ban giám sát kiểm phiếu;
- + Thông qua danh sách Chủ tọa Đại hội và Thư ký Đại hội;
- + Thông qua chương trình Đại hội;
- + Thông qua Nghị quyết Đại hội.

.....

- Cách sử dụng: Việc biểu quyết thông qua các vấn đề tại Đại hội được thực hiện bằng hình thức giơ Thẻ biểu quyết. Cổ đông biểu quyết cho từng vấn đề bằng cách giơ Thẻ biểu quyết của mình khi được Chủ tọa hỏi: (*Lần thứ nhất: Biểu quyết tán thành; Lần thứ hai: Biểu quyết không tán thành; Lần thứ ba: Biểu quyết không có ý kiến*) về từng nội dung cụ thể. Cổ đông chỉ được giơ Thẻ biểu quyết một lần đối với cùng một vấn đề cần biểu quyết tại Đại hội. Những cổ đông không giơ phiếu biểu quyết được xem là không có ý kiến về vấn đề cần biểu quyết thông qua. Khi biểu quyết, mặt trước Thẻ biểu quyết (có thông tin cổ đông) phải được giơ cao hướng về phía Chủ tọa đại hội. Kết quả kiểm phiếu sẽ được Ban Tổ chức hoặc Chủ tọa Đại hội công bố ngay sau khi biểu quyết từng nội dung.

2.2. Biểu quyết bằng phiếu biểu quyết:

- Đặc điểm: Ban tổ chức gửi đến mỗi cổ đông hoặc đại diện cổ đông được ủy quyền tham dự Đại hội một phiếu biểu quyết. Trên mỗi phiếu biểu quyết sẽ có tên cổ đông hoặc đại diện cổ đông được ủy quyền tham dự Đại hội, CMND/HC/GCNĐKKD, tổng số cổ phần có quyền biểu quyết và các nội dung cần biểu quyết, có đóng dấu treo của Công ty.

- Mục đích: Phiếu biểu quyết dùng để biểu quyết những nội dung thông qua tại Đại hội bằng cách ghi phiếu. Những nội dung cần biểu quyết bao gồm:

+ Báo cáo của Ban điều hành về kết quả hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023;

+ Báo cáo của Hội đồng quản trị về kết quả hoạt động năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023;

+ Báo cáo của Ban kiểm soát về kết quả hoạt động năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023;

+ Tờ trình thông qua Đại hội về các nội dung: Báo cáo tài chính năm 2022 đã được kiểm toán; Phương án phân phối lợi nhuận, chi trả cổ tức năm 2022; Phương án phát hành cổ phiếu tăng vốn điều lệ dưới hình thức chi trả cổ tức; Kế hoạch chỉ tiêu kinh doanh, phương án phân phối lợi nhuận năm 2023 và Danh mục các dự án đầu tư.

+ Tờ trình thông qua Đại hội về việc lựa chọn công ty kiểm toán thực hiện kiểm toán các Báo cáo tài chính năm 2023.

+ Các vấn đề quan trọng khác thuộc thẩm quyền của Đại hội đồng cổ đông.

- Cách sử dụng: Trên Phiếu biểu quyết, Ban tổ chức đã in đầy đủ những nội dung cần biểu quyết. Tương ứng với những nội dung cần biểu quyết có ba (3) phương án cần biểu quyết là “*Tán thành*”, “*Không tán thành*”, hoặc “*Không có ý kiến*”. Khi chủ tọa Đại hội yêu cầu Đại biểu cổ đông biểu quyết, Đại biểu cổ đông lựa chọn phương án nào thì đánh dấu nhân (x) vào phương án đó. Những cổ đông không đánh dấu nhân được xem là không có ý kiến về vấn đề cần biểu quyết thông qua.

Phiếu biểu quyết được thu bởi các thành viên của Ban kiểm phiếu. Ban kiểm phiếu sẽ tiến hành kiểm phiếu, lập biên bản kiểm phiếu và báo cáo kết quả kiểm phiếu ngay tại Đại hội.

2.3. Phiếu biểu quyết không hợp lệ

Các phiếu được coi là không hợp lệ trong các trường hợp sau:

+ Phiếu không theo mẫu quy định, không do Công ty phát hành, không có dấu của Công ty;

+ Phiếu bị gạch xóa, sửa chữa, ghi thêm hoặc ghi tên không đúng;

+ Phiếu bị rách rời, không còn nguyên vẹn;

+ Phiếu ghi thêm những thông tin khác, thêm ký hiệu;

+ Phiếu được điền vào 02 (hai) ô trở lên ở từng nội dung thông qua;

+ Không có chữ ký của cổ đông hoặc đại diện theo ủy quyền của cổ đông.

Điều 12. Thông qua nghị quyết của ĐHĐCĐ

1. Nghị quyết về nội dung sau đây được thông qua nếu được số cổ đông đại diện ít nhất 65% tổng số phiếu biểu quyết của tất cả các cổ đông dự họp tán thành:

a. Loại cổ phần và tổng số cổ phần của từng loại dự kiến phát hành;

b. Thay đổi ngành, nghề và lĩnh vực kinh doanh;

c. Thay đổi cơ cấu tổ chức quản lý của Công ty;

d. Dự án đầu tư hoặc bán tài sản có giá trị bằng hoặc lớn hơn 35% tổng giá trị tài sản được ghi trong báo cáo tài chính gần nhất của Công ty;

đ. Tổ chức lại, giải thể Công ty.

2. Các nghị quyết khác được thông qua khi được số cổ đông đại diện cho ít nhất 51% tổng số phiếu biểu quyết của tất cả các cổ đông dự họp tán thành.

CHƯƠNG IV **KẾT THÚC ĐẠI HỘI**

Điều 13. Biên bản và Nghị quyết cuộc họp ĐHĐCĐ

1. Biên bản và Nghị quyết họp ĐHĐCĐ phải lập xong trước khi bế mạc cuộc họp.

2. Biên bản và Nghị quyết ĐHĐCĐ được công bố thông tin trên website Công ty trong thời hạn 24 giờ kể từ ngày kết thúc cuộc họp ĐHĐCĐ và lưu trữ tại trụ sở chính của Công ty.

Điều 14. Hiệu lực thi hành

Quy chế này gồm có 04 Chương, 14 Điều, được công khai trước khi tiến hành ĐHĐCĐ và có hiệu lực thi hành ngay sau khi được ĐHĐCĐ biểu quyết thông qua.

TM. ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG
CHỦ TỌA



Lê Đăng Triều



Số: /BC-CTMTĐT

Quảng Ngãi, ngày tháng 4 năm 2023



DỰ THẢO

BÁO CÁO

KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG SẢN XUẤT KINH DOANH NĂM 2022 VÀ PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2023

A. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG SẢN XUẤT KINH DOANH NĂM 2022

Năm 2022, ảnh hưởng của tình hình thế giới với các cuộc xung đột chính trị, lạm phát tăng cao, giá dầu và nhiều vật tư, nguyên liệu đầu vào tăng mạnh, tình hình thiên tai, dịch bệnh diễn biến phức tạp.... đã tác động không nhỏ đến hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty. Song với sự nỗ lực, quyết tâm cao của toàn thể Công ty, cùng với sự đồng hành, chỉ đạo kịp thời, sâu sát của Hội đồng quản trị đã giúp Công ty đạt được kết quả khả quan trong hoạt động sản xuất kinh doanh năm 2022, cụ thể như sau:

1. Công tác tổ chức nhân sự

1.1 Về công tác nhân sự

- Tổng số lao động tại Công ty tính đến 31/12/2022 là **884** lao động, trong đó có: 429 hợp đồng lao động không xác định thời hạn, 211 hợp đồng lao động xác định thời hạn không quá 36 tháng, 13 hợp đồng lao động xác định thời hạn 06 tháng, 231 hợp đồng lao động thử việc.

- Trong năm 2022, Công ty đã ký hợp đồng mới với 370 lao động và 82 lao động nghỉ việc do chấm dứt hợp đồng lao động.

- Bổ nhiệm 01 chức danh Phó Tổng Giám đốc thường trực đối với ông Đoàn Nhật Linh, 02 chức danh Phó Tổng Giám đốc đối với ông Vương Hùng Vân và ông Cao Văn Ca; đồng thời phân công lại nhiệm vụ trong Ban TGD phụ trách và điều hành các lĩnh vực địa bàn.

- Bổ nhiệm Giám đốc Xí nghiệp MTĐT Lý Sơn; 02 Phó Giám đốc Chi nhánh Công ty MTĐT phía Bắc và 01 Phó Giám đốc Chi nhánh Công ty MTĐT phía Nam.

- Điều động công tác giữa các phòng chuyên môn, xí nghiệp, đội, tổ sản xuất trực thuộc Công ty cho phù hợp và bổ sung nhân sự cho một số phòng, ban, đơn vị để đảm bảo nhân sự thực hiện nhiệm vụ được giao

- Tập trung thực hiện tốt công tác tuyển dụng lao động phục vụ công tác DVCI năm 2023 trên các địa bàn mở rộng, hiện nay cơ bản hoàn thiện.

1.2. Về công tác tổ chức, lương, thưởng

- Thành lập 03 chi nhánh trực thuộc Công ty: Chi nhánh Xí nghiệp Môi trường Đô thị Lý Sơn, Chi nhánh Công ty Môi trường Đô thị phía Nam Quảng Ngãi và Chi nhánh Công ty Môi trường Đô thị phía Bắc Quảng Ngãi).

- Điều chuyển bộ phận Hạ tầng từ Xí nghiệp Điện và Hạ tầng sang trực thuộc Xí nghiệp Cây xanh, đồng thời đổi tên thành Xí nghiệp Điện và Xí nghiệp Cây xanh và Hạ tầng; kiện toàn nhân sự Ban Giám đốc Xí nghiệp Cây xanh và Hạ tầng.

- Thành lập Tổ thu giá dịch vụ VSMT chuyên trách bằng phần mềm Citywork trên địa bàn TP Quảng Ngãi.

- Điều chỉnh, sửa đổi Quy chế tiền lương cho phù hợp với tình hình thực tế tại Doanh nghiệp. Theo đó đã điều chỉnh hệ số lương cơ bản và hệ số lương năng suất đối với lao động trực tiếp của Công ty từ ngày 01/9/2022. Sau khi thay đổi được người lao động đồng tình ủng hộ, yên tâm công tác và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Kịp thời điều chỉnh, sửa đổi Quy chế khen thưởng phù hợp với cơ cấu tổ chức hoạt động SXKD của Doanh nghiệp.

- Sáp nhập Phòng Nhân sự và Văn phòng Công ty, đổi tên thành Phòng Hành chính Nhân sự.

- Thu nhập bình quân năm 2022 của người lao động là **8,8** triệu đồng/người/tháng (*chưa tính lao động mới tuyển phục vụ DVCI năm 2023*).

2. Công tác văn phòng

2.1 Về trang phục

- Đã hoàn tất công tác triển khai may và cấp phát đồ đồng phục định kỳ cho người lao động.

2.2 Về công tác hành chính

- Thực hiện thành công các công tác chuẩn bị và phục vụ chương trình Đại hội đồng cổ đông thường niên và Hội nghị Người lao động năm 2022.

- Tổ chức thành công chương trình chào mừng Ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3, Ngày phụ nữ Việt Nam 20/10, Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2022, Hội nghị Người lao động năm 2022 và Đối thoại với Người lao động

- Xây dựng Thỏa ước lao động tập thể năm 2022 (Tháng 04/2022)

- Thực hiện tốt công tác truyền thông nội bộ thông qua trang mạng xã hội Facebook, Zalo Công ty và trang web Công ty

- Hoàn thành công tác di chuyển Văn phòng làm việc xuống trụ sở mới, triển khai kịp thời công tác cải tạo sửa chữa các phòng làm việc, phòng họp đưa

vào sử dụng; công tác thi công lắp đặt mạng Internet, mạng lan nội bộ, hệ thống camera quan sát cho cả hệ thống.

- Mua sắm và cấp phát trang thiết bị, văn phòng phẩm, đảm bảo cơ sở vật chất, điều kiện và phương tiện làm việc cho khối văn phòng và các đơn vị trực thuộc Công ty.

- Công tác tổ chức chương trình Team building và Gala Dinner năm 2022 cho người lao động.

- Công tác tổ chức Hội thảo cùng Vinmec sàng lọc ung thư vú giúp cho người lao động nữ trong Công ty.

- Triển khai, áp dụng thử nghiệm phần mềm quản trị doanh nghiệp với 03 ứng dụng gồm Ứng dụng quản lý công việc, Ứng dụng quản lý yêu cầu và đề xuất, Ứng dụng quản lý quy trình vào công việc (Tổ thử nghiệm bao gồm 37 nhân sự).

- Lên kế hoạch công tác tổ chức cho chương trình Lễ tổng kết hoạt động sản xuất kinh doanh và phong trào thi đua khen thưởng năm 2022, phương hướng nhiệm vụ năm 2023

- Đảm bảo yêu cầu hậu cần cho các hoạt động và công tác khác của BLĐ Công ty giao.

- Hoàn thành các công việc phát sinh khác do Ban Lãnh đạo giao nhiệm vụ.

- Bộ phận Đường Dây nóng: Trong năm 2022, Công ty chuyển đổi số đường dây nóng của Công ty sang 1900 98 98 79. Đường dây nóng đã tiếp nhận, xử lý kịp thời và phản hồi kết quả cho 599 cuộc gọi thoại, liên quan đến tất cả các mảng dịch vụ công ích của Công ty.

2.3 Về công tác An toàn vệ sinh lao động

- Đã từng bước kiện toàn mạng lưới an toàn; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát hiện trường; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những trường hợp vi phạm an toàn toàn lao động, qua đó đã phát huy hiệu quả công tác, góp phần làm hạn chế những nguy cơ rủi ro tiềm ẩn trong mọi hoạt động SXKD của công ty;

- Hoàn thành việc tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho toàn bộ người lao động làm việc tại Công ty: 582 người.

- Hoàn thành việc kiểm định 04 máy móc, thiết bị có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn vệ sinh lao động.

- Tham mưu cho BLĐ công ty xây dựng Thoả ước lao động tập thể năm 2022 nội dung chuyên đề có liên quan về An toàn vệ sinh lao động (Tháng 04/2022)

- Điều tra, giải quyết, hướng dẫn chế độ tai nạn lao động theo quy định của pháp luật, đồng thời hướng dẫn thủ tục hồ sơ chi trả chế độ tai nạn lao động cho 04 trường hợp, theo Hợp đồng bảo hiểm tai nạn nhóm với Công ty Cổ phần Bảo hiểm Hùng Vương với số tiền 24.939.9562 đồng.

- Đề nghị mua sắm và cấp phát kịp thời đồ bảo hộ lao động theo định kỳ cho người lao động;

- Tổ chức lớp huấn luyện An toàn vệ sinh lao động cho đối tượng là nhóm 3 (lao động mới tuyển dụng), nhóm 4 theo định kỳ, với hơn 120 người tham dự.

- Hoàn thành việc soạn thảo tài liệu và tổ chức các lớp training nội bộ về An toàn vệ sinh lao động cho hơn 150 lao động mới tuyển dụng.

3. Công tác Kế hoạch – Kỹ thuật

- Kịp thời tham mưu giao chỉ tiêu kế hoạch sản xuất kinh doanh năm 2022;

- Tham mưu triển khai thực hiện các gói thầu đã ký với Chủ đầu tư và các đối tác;

- Tổng hợp, báo cáo về các hoạt động sản xuất kinh doanh Công ty theo tháng và đề xuất hướng xử lý các vướng mắc phát sinh hoặc báo cáo bất thường theo yêu cầu của Lãnh đạo Công ty;

- Thực hiện công tác nghiệm thu, thanh toán các gói thầu thực hiện sản phẩm dịch vụ công thực hiện trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi, các huyện Tư Nghĩa, Nghĩa Hành, Sơn Tịnh, thị xã Đức Phổ với các Chủ đầu tư hoặc nhà thầu phụ.

- Tổ chức triển khai trang trí hoa Tết Nguyên đán Nhân Dân – 2022 theo hợp đồng với UBND thành phố Quảng Ngãi, huyện Sơn Hà, huyện Tư Nghĩa và huyện Nghĩa Hành được các Chủ đầu tư đánh giá rất cao.

- Tham mưu triển khai thực hiện quan trắc môi trường 02 giếng khai thác nước tại Nhà tang lễ thành phố và Gara xe Quảng Phú.

- Theo dõi, giám sát, tham mưu Ban lãnh đạo xử lý các lĩnh vực về: Môi trường, thoát nước, điện chiếu sáng, cây xanh, quản trang, nhà tang lễ do các đơn vị sản xuất trực thuộc Công ty thực hiện.

- Tiếp thị đấu thầu, dự thầu các gói thầu dịch vụ sự nghiệp công ích năm 2023 thuộc địa bàn thành phố Quảng Ngãi, thị xã Đức Phổ, huyện Tư Nghĩa và huyện Nghĩa Hành.

- Tiếp thị đấu thầu, dự thầu các gói thầu trang trí hoa tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 thuộc địa bàn thành phố Quảng Ngãi, thị xã Đức Phổ, huyện Tư Nghĩa, huyện Nghĩa Hành, huyện Sơn Tịnh, huyện Mộ Đức, huyện Bình Sơn, huyện Lý Sơn, huyện Sơn Hà.

- Tiếp thị đấu thầu, dự thầu các gói thầu thi công xây lắp khác liên quan

ngành nghề hoạt động thế mạnh của Công ty.

4. Công tác vật tư - kinh doanh

4.1 Công tác mua sắm, quản lý, cấp phát vật tư, nhiên liệu:

- Thực hiện việc mua sắm vật tư, thuê xe máy thiết bị phục vụ hoạt động sản xuất kinh doanh và các công trình phát sinh kịp thời, đúng chủng loại, đảm bảo chất lượng và yêu cầu về giá.

- Quản lý trạm cấp phát nhiên liệu và kho vật tư Công ty.

- Xây dựng quy trình nhập, xuất kho vật tư, nhiên liệu, cung cấp dụng cụ và quản lý kho

- Theo dõi, thực hiện các thủ tục ký kết hợp đồng mua bảo hiểm máy móc, thiết bị.

4.2 Công tác kinh doanh, thu giá dịch vụ VSMT khối cơ quan, doanh nghiệp

- Thực hiện khảo sát, báo giá công tác cắt thấp tán, không chế chiều cao cây xanh khi có các đơn vị yêu cầu.

- Theo dõi, thực hiện các hợp đồng kinh doanh thương mại do phòng phụ trách từ lúc tiếp thị, ký kết hợp đồng, thực hiện và thanh quyết toán, thanh lý hợp đồng.

- Doanh thu thực hiện công tác bán thiết bị vệ sinh môi trường là 50,85 triệu đồng đạt 34% kế hoạch.

- Thực hiện công tác thu giá vệ sinh môi trường các cơ quan đơn vị trên địa bàn Tp Quảng Ngãi, huyện Tư Nghĩa, huyện Nghĩa Hành và huyện Đức Phổ.

Kết quả đạt được:

TT	Danh mục công việc	ĐVT	Doanh thu thực hiện
1	Thu giá VSMT trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi	Đồng	5.278.029.800
1.1	Thu giá VSMT của cơ sở kinh doanh	Đồng	2.596.210.600
1.2	Thu giá VSMT của khối cơ quan	Đồng	2.681.819.200
2	Thu giá VSMT trên địa bàn Tư Nghĩa	Đồng	679.295.700
2.1	Thu giá VSMT của cơ sở kinh doanh	Đồng	368.841.700

2.2	Thu giá VSMT của khối cơ quan	Đồng	310.454.000
3	Thu giá VSMT trên địa bàn Nghĩa Hành	Đồng	209.164.000

5. Công tác quản lý xe máy thiết bị

- Điều động xe máy phục vụ sản xuất (tưới nước chống bụi, vận chuyển rác, tưới nước cây xanh, ...) cho các Xí nghiệp: Môi trường, Công viên - Cây xanh, Điện và Hạ tầng; và thực hiện một số công việc khác khi có yêu cầu của lãnh đạo Công ty;

- Lắp đặt thiết bị chip điện tử cho tất cả các thiết bị xe máy để theo dõi tiêu hao nhiên liệu;

- Lắp đặt thiết bị GPS định vị tất cả các thiết bị xe máy để hành trình;

- Quản lý, bảo dưỡng, kiểm tra, đề nghị cho sửa chữa xe máy khi hư hỏng để kịp thời phục vụ sản xuất kinh doanh.

6. Công tác đầu tư

6.1 Đầu tư vào các công ty con

Hiện nay, Công ty có 02 công ty con, gồm:

a. Công ty cổ phần Môi trường và Dịch vụ Đô thị Việt Trì (Viết tắt là Công ty Việt Trì) với tổng giá trị đầu tư là 60.897.463.664 đồng (Sáu mươi tỷ, tám trăm chín mươi bảy triệu, bốn trăm sáu mươi ba nghìn, sáu trăm sáu mươi tư đồng), chiếm 95,74% Vốn điều lệ Công ty Việt Trì.

b. Công ty cổ phần Xử lý Rác tổng hợp Quảng Ngãi (Công ty Xử lý Rác) với tổng giá trị đầu tư 5.000.000.000 đồng (Năm tỷ đồng), chiếm 50% vốn điều lệ Công ty Xử lý rác.

6.2 Tình hình thực hiện các dự án đầu tư

a. Đối với Dự án Khu liên hợp xử lý chất thải tổng hợp Dung Quất: Đang thực hiện các thủ tục bổ sung, điều chỉnh quy hoạch, thực hiện pháp lý Đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư.

b. Đối với Dự án Nghĩa trang Vĩnh Hằng: Đang thực hiện các thủ tục pháp lý để đấu thầu lựa chọn Nhà đầu tư.

6.3 Công tác đầu tư vào hoạt động sản xuất kinh doanh:

- Tổng Công ty thực hiện việc đầu tư mua sắm mới 18 xe máy thiết bị với tổng giá trị là 33.584.400.000 đồng (Ba mươi ba tỷ, năm trăm tám mươi bốn triệu, bốn trăm nghìn đồng).

- Bán thanh lý tài sản cố định với giá trị 274.647.500 đồng (Hai trăm bảy mươi bốn triệu, sáu trăm bốn mươi bảy nghìn, năm trăm đồng).

7. Công tác vệ sinh môi trường:

Công ty đã thực hiện công tác vệ sinh môi trường trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi, huyện Nghĩa Hành, huyện Tư Nghĩa và thị xã Đức Phổ, đạt chất lượng, đảm bảo yêu cầu của hợp đồng với các chủ đầu tư. Sản lượng thực hiện trên từng địa bàn như sau:

+ Thành phố Quảng Ngãi là 58,10 tỷ đồng, đạt 96% kế hoạch năm 2022.

+ Huyện Nghĩa Hành là 3,98 tỷ đồng, đạt 91% kế hoạch năm 2022;

+ Huyện Tư Nghĩa là 6,21 tỷ đồng, đạt 83% kế hoạch năm 2022;

+ Thị xã Đức Phổ là 2,37 tỷ đồng, đạt 75% kế hoạch năm 2022;

- Công tác thu gom rác thải sinh hoạt và thu giá dịch vụ vệ sinh môi trường trên từng địa bàn:

+ Thu gom rác thải trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi cho 50.137 hộ. Vận chuyển đưa về Nhà máy xử lý rác Nghĩa Kỳ tính đến hết ngày 31/12/2022 là 72.310,43 tấn rác. Thu giá dịch vụ vệ sinh môi trường từ hộ gia đình đạt 12,83 tỷ đồng.

+ Thu gom, vận chuyển rác thải trên địa bàn huyện Nghĩa Hành cho 14.927 hộ. Vận chuyển đưa về Nhà máy xử lý rác Nghĩa Kỳ tính đến hết ngày 31/12/2022 là 7.148,8 tấn rác. Thu giá dịch vụ vệ sinh môi trường từ hộ gia đình đạt 2,59 tỷ đồng.

+ Thu gom rác thải trên địa bàn huyện Tư Nghĩa cho 18.969 hộ. Vận chuyển đưa về Nhà máy xử lý rác Nghĩa Kỳ tính đến hết ngày 31/12/2022 là 13.788,84 tấn rác. Thu giá dịch vụ vệ sinh môi trường từ hộ gia đình đạt 3,5 tỷ đồng.

Triển khai thí điểm công tác thu giá vệ sinh môi trường bằng giải pháp Citywork, được đánh giá hiệu quả và chính xác cao.

8. Công tác quản lý, chăm sóc và phát triển cây xanh, ươm cây giống

- Công tác chăm sóc và duy trì cây xanh, thảm cỏ, cây trang trí, cây tạo hình trên các địa bàn thành phố Quảng Ngãi, huyện Nghĩa Hành, huyện Tư Nghĩa, huyện Sơn Tịnh và thị xã Đức Phổ được thực hiện theo đúng khối lượng được các chủ đầu tư ký hợp đồng hoặc giao thực hiện; cây xanh, thảm cỏ phát triển xanh tốt.

Doanh thu thực hiện trên từng địa bàn:

+ Địa bàn thành phố Quảng Ngãi thực hiện từ nguồn vốn ngân sách Thành phố đạt 37,85 tỷ đồng, tương đương 104% kế hoạch năm;

+ Địa bàn huyện Nghĩa Hành đạt 901 triệu đồng, tương đương 97% kế hoạch (thực hiện thấp do có loại trừ khối lượng cây xanh, thảm cỏ còn thời gian bảo hành nhưng đã đưa vào khối lượng hợp đồng).

+ Địa bàn huyện Tư Nghĩa đạt 1,4 tỷ đồng, tương đương 91% kế hoạch.

- + Địa bàn thị xã Đức Phổ đạt 4 tỷ đồng, đạt 100% kế hoạch.
- Công ty còn tổ chức trưng bày và trang trí hoa trên một số tuyến đường chính vào các dịp: Tết nguyên đán Nhâm Dần - 2022, lễ 30/4 - 01/5.
- Thi công trồng cây xanh các công trình tại khu tái định cư Vạn Tường; các vườn hoa, công viên cầu Cổ Lũy; 06 vườn hoa trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi.

Công ty đã ươm mới được hơn 90.165 giỏ hoa, cây các loại, đáp ứng kịp thời cho công tác duy trì cây xanh. Đồng thời, đảm bảo cung cấp một phần cho các công trình mà Công ty nhận thi công và đã xuất bán với doanh thu 826 triệu đồng.

9. Công tác quản lý, vận hành điện chiếu sáng công cộng

Công ty đã thực hiện công tác quản lý, vận hành điện chiếu sáng công cộng trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi, huyện Nghĩa Hành, huyện Tư Nghĩa và thị xã Đức Phổ đạt chất lượng, đảm bảo yêu cầu của hợp đồng với các chủ đầu tư.

- Doanh thu thực hiện trên từng địa bàn như sau:

- + Địa bàn thành phố Quảng Ngãi thực hiện từ nguồn vốn ngân sách Thành phố đạt 29,03 tỷ đồng, tương đương 97% kế hoạch.

- + Địa bàn huyện Nghĩa Hành đạt 818 triệu đồng, tương đương 99% kế hoạch.

- + Địa bàn huyện Tư Nghĩa đạt 1,56 tỷ đồng, tương đương 80% kế hoạch.

- + Địa bàn thị xã Đức Phổ đạt 3,93 tỷ đồng, tương đương 80% kế hoạch.

10. Công tác quản lý, nạo vét duy tu bảo dưỡng hệ thống thoát nước công cộng

Năm 2022, Công ty đã thực hiện nạo vét duy tu bảo dưỡng hệ thống thoát nước công cộng trên địa bàn Thành phố Quảng Ngãi đạt doanh thu 10,17 tỷ đồng, tương đương 97% kế hoạch.

11. Công tác quản trang và xây dựng mộ

- Công ty đã cấp đất 271 lô chôn mới, 1.604 lô cải táng cho dự án năm 2022 và thực hiện hợp đồng xây dựng 247 mộ chôn mới, đạt doanh thu 5,03 tỷ đồng tương đương 157% kế hoạch.

- Công tác quản trang đạt doanh thu 40,6 triệu đồng đạt 25% kế hoạch.

- Cấp đất mai táng kịp thời, đúng diện tích theo quy hoạch.

12. Công tác vận hành Khu xử lý chất thải rắn y tế nguy hại

- Vận hành hệ thống xử lý nước rỉ rác đạt chất lượng theo yêu cầu của chủ đầu tư.

- Thực hiện công tác thu gom, vận chuyển chất thải rắn y tế nguy hại phát sinh từ các cơ sở y tế, rác có nguy cơ lây nhiễm covid-19 từ các về xử lý tại Khu xử lý chất thải rắn y tế nguy hại tập trung tỉnh Quảng Ngãi.

Tổng doanh thu thực hiện đạt 3,35 tỷ đồng, tương 70,35% kế hoạch.

13. Công tác thi công các công trình, thực hiện các công tác dịch vụ khác

- Các công trình trang trí phục vụ Tết Nguyên đán Nhâm Dần – 2022 trên địa bàn thành phố Quảng Ngãi, thị xã Đức Phổ, huyện Nghĩa Hành, huyện Tư Nghĩa, huyện Nghĩa Hành và huyện Sơn Hà do Công ty đã thực hiện với doanh thu 4,3 tỷ đồng, đều được đánh giá cao về chất lượng, kỹ - mỹ thuật, đảm bảo tiến độ, góp phần thể hiện năng lực của Công ty, củng cố lòng tin của các Lãnh đạo UBND địa phương đối với Công ty.

- Một số công trình đã và đang thi công trong năm như: Công viên cây xanh và Điện chiếu sáng - CT XDCSHT khu tái định cư Vạn Tường, Cây xanh cầu Cổ Lũy, các vườn hoa trên địa bàn xã Tịnh Ấn Tây, điện chiếu sáng cầu Sông Rin ...vv, với doanh thu 12,9 tỷ đồng.

14. Các hoạt động xã hội từ thiện

- Thăm, tặng quà mẹ Việt Nam anh hùng nhân 75 năm ngày Thương binh - liệt sỹ (27/7/1947 - 27/7/2022), đến thăm và tặng quà Mẹ Việt Nam anh hùng Nguyễn Thị Thư.

- Tham gia hỗ trợ công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn thành phố;

- Tham gia chiến dịch “*Từ tế với Sa Kỳ*” năm 2022 với nhiều xe máy thiết bị chuyên dùng và huy động Đoàn thanh niên, người lao động trong Công ty hưởng ứng;

- Tham gia Hiến máu tình nguyện đợt 1 năm 2022 với số lượng 07 đoàn viên và đợt 2 năm 2022 với số lượng tham gia là 07 đoàn viên.

- Tham gia và góp kinh phí 03 triệu đồng thực hiện Chương trình “*Ấm áp mùa đông*” năm 2022.

- Tổ chức hoạt động thăm, tặng quà, thực hiện công tác dọn vệ sinh, sơn sửa thiết bị vui chơi cho các em tại Trung tâm nuôi dưỡng, phục hồi chức năng nạn nhân chất độc màu da cam tại xã Nghĩa Thắng, huyện Tư Nghĩa, tỉnh Quảng Ngãi với tổng kinh phí 10.179.000 đồng.

- Phối hợp Công ty CP Tổng Công ty Đầu tư Hợp Nghĩa và Công đoàn cơ sở Công ty tổ chức Chương trình trao quà nhân ngày Quốc Tế thiếu nhi 1/6 và tổ chức chương trình Tết trung thu “*Vui hội trăng rằm*” cho con em của người lao động trong Công ty.

- Tổ chức gặp mặt, tọa đàm Nữ công Văn phòng Công ty nhân ngày 8/3, 20/10.

- Tổ chức giải bóng đá Đoàn Thanh niên năm 2022 nhằm Chào mừng kỷ niệm 77 năm ngày Quốc khánh Việt Nam (02/9/1945 – 02/9/2022), với tổng kinh phí 34.670.000 đồng.

15. Công tác tài chính

15.1 Kết quả kinh doanh (theo số liệu báo cáo tài chính tại ngày

31/12/2022):

STT	Chỉ tiêu	Số tiền (triệu đồng)
1	Tổng tài sản	269.802
2	Vốn chủ sở hữu <i>Trong đó: Vốn điều lệ</i>	159.831 51.336
3	Tổng doanh thu	221.970
4	Tổng chi phí	198.503
5	Tổng lợi nhuận trước thuế	23.467
6	Tổng lợi nhuận sau thuế	18.500

Cụ thể như sau:

a) Tổng doanh thu thực hiện đạt **221.970 tỷ đồng** (tương đương 101% kế hoạch năm 2022)

Trong đó thu từ:

- Hợp đồng DVCI thành phố Quảng Ngãi	:	122.101	Triệu đồng
- Hợp đồng DVCI huyện Nghĩa Hành	:	5.702	Triệu đồng
- Hợp đồng DVCI huyện Tư Nghĩa	:	9.170	Triệu đồng
- Hợp đồng DVCI thị xã Đức Phổ	:	11.914	Triệu đồng
- Hợp đồng DVCI huyện Sơn Tịnh	:	816	Triệu đồng
- Hợp đồng DVCI thoát nước TP Quảng Ngãi	:	10.206	Triệu đồng
- Hoạt động xây lắp	:	17.792	Triệu đồng
- Kinh doanh thương mại	:	29.538	Triệu đồng
- Hoạt động kinh doanh khác	:	3.940	Triệu đồng
- Công tác trang trí hoa tết	:	3.844	Triệu đồng
- Công tác thu gom, nước rỉ rác, rác covid-19	:	3.349	Triệu đồng
- Hoạt động tài chính	:	3.555	Triệu đồng
- Thu khác	:	43	Triệu đồng

b) Tổng chi: **198.503 triệu đồng**

Trong đó chi thực hiện:

- Hợp đồng DVCI thành phố Quảng Ngãi	:	99.588	Triệu đồng
- Hợp đồng DVCI huyện Nghĩa Hành	:	3.460	Triệu đồng
- Hợp đồng DVCI huyện Tư Nghĩa	:	5.827	Triệu đồng
- Hợp đồng DVCI thị xã Đức Phổ	:	9.950	Triệu đồng
- Hợp đồng DVCI huyện Sơn Tịnh	:	672	Triệu đồng
- Hợp đồng DVCI thoát nước TP Quảng Ngãi	:	9.397	Triệu đồng
- Hoạt động xây lắp	:	14.993	Triệu đồng

- Kinh doanh thương mại	:	29.310	Triệu đồng
- Hoạt động kinh doanh khác	:	3.540	Triệu đồng
- Công tác trang trí hoa tết	:	3.147	Triệu đồng
- Công tác thu gom, nước rỉ rác, rác covid-19	:	3.097	Triệu đồng
- Chi phí quản lý doanh nghiệp	:	16.133	Triệu đồng
- Chi phí tài chính	:	-1691	Triệu đồng
- Chi phí khác	:	1.080	Triệu đồng

- Công tác quản lý, điều hành thu, chi tài chính của Công ty luôn thực hiện đúng quy định của Luật ngân sách, Luật quản lý thuế và Luật kế toán, phục vụ kịp thời cho hoạt động sản xuất kinh doanh.

B. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

Trong năm 2022, mặc dù gặp những khó khăn nhất định do ảnh hưởng bởi thiên tai, dịch bệnh và tình hình thế giới nhưng Công ty đã nỗ lực phấn đấu hoàn thành vượt mức kế hoạch sản xuất kinh doanh đề ra, chất lượng dịch vụ được khách hàng tin tưởng. Tổng doanh thu thực hiện đạt **221.970 tỷ đồng**, tương đương **101% kế hoạch**.

1. Thuận lợi

- Công ty có nhiều năm kinh nghiệm trong lĩnh vực đang hoạt động;
- Sự quan tâm và chỉ đạo kịp thời của HĐQT nên đã phát huy hết năng lực và thế mạnh sẵn có;
- Tập thể Ban lãnh đạo và người lao động có sự đoàn kết nhất trí cao, tâm huyết vì mục tiêu phát triển chung của Công ty.
- Cơ sở vật chất và các loại phương tiện chuyên dùng được trang bị tương đối đầy đủ, kịp thời phục vụ trên địa bàn thành phố và mọi đối tượng khách hàng.

2. Khó khăn, tồn tại

Bên cạnh thuận lợi, năm 2022 còn một số khó khăn, tồn tại cần khắc phục như:

- Một số người lao động có tác phong làm việc chưa nghiêm túc, vẫn còn trường hợp bị đánh giá xếp loại B, C và D, cụ thể: 24 loại B, 16 loại C và 10 loại D.
- Công tác vệ sinh môi trường: Vị trí đặt thùng rác loại 240 lít trên các tuyến đường đã được UBND Thành phố cho kẻ vạch sơn xác định vị trí. Tuy nhiên vẫn còn tình trạng một số thùng bị di chuyển khỏi vị trí đã quy định, gây mất mỹ quan đô thị ở một số tuyến đường. Ý thức bảo quản, sử dụng thùng rác, dụng cụ lao động và trang thiết bị chưa cao.
- Công tác duy trì, chăm sóc cây xanh: Thời tiết nắng nóng làm các giếng nước phục vụ lấy nước tưới cây bị hụt nhiều, ảnh hưởng đến việc duy trì cây xanh, thảm cỏ. Vẫn còn tình trạng người dân vô ý thức buôn bán dầm đạp thảm cỏ cũng như chặt phá, bứt từ cây xanh thường xuyên xảy ra; cơ quan quản lý của Nhà nước chưa có biện pháp hiệu quả. Việc thi công công trình cây xanh

theo yêu cầu của Hợp đồng vào lúc thời tiết nắng nóng, làm cho việc chăm sóc cây cỏ khó khăn.

- Công tác duy trì điện chiếu sáng và đèn tín hiệu giao thông: Hệ thống đèn chiếu sáng công cộng được phân bố trên địa bàn rộng, đường liên thôn, liên xã nhiều, nhất là nhiều hẻm nhỏ; khối lượng đèn tắt, thiết bị hư hỏng lớn nên công tác kiểm tra, sửa chữa có lúc chưa kịp thời. Khối lượng thực hiện duy tu sửa chữa phụ thuộc vào thực tế hư hỏng, khó xác định chính xác từ kế hoạch. Đối với các tuyến điện mới tiếp nhận, công tác khắc phục sự cố trong thời gian bảo hành của Chủ đầu tư còn chậm, làm ảnh hưởng đến chất lượng dịch vụ của Công ty.

- Công tác đầu tư: các chính sách về Pháp lý có nhiều thay đổi dẫn đến tiến độ thực hiện các Dự án bị ảnh hưởng, không đạt được theo kế hoạch đề ra.

C. KẾ HOẠCH SXKD VÀ ƯỚC TÍNH CHỈ TIÊU TÀI CHÍNH, PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM 2023

I. Mục tiêu kế hoạch trong năm 2023:

Xác định năm 2023 là năm vẫn còn nhiều khó khăn, thử thách nhưng với mục tiêu phát triển vững chắc, đảm bảo việc làm, ổn định đời sống cho người lao động, Ban Lãnh đạo Công ty đề ra mục tiêu doanh thu trong năm 2023 như sau:

DVT: tỷ đồng

STT	Nội dung	Doanh thu	Ghi chú
1	Dịch vụ công ích Môi trường đô thị	365	
2	Xây lắp	71	
3	Mảng kinh doanh khác	4	
	TỔNG CỘNG	440	

II. Phương hướng

1. Về cơ cấu tổ chức, nhân sự

Tiếp tục kiện toàn cơ cấu tổ chức điều hành của Công ty, phát huy tinh thần lao động, tính chủ động sáng tạo, tăng năng suất lao động. Nghiên cứu triển khai nhiều giải pháp Công nghệ thông tin vào công việc

2. Về sản xuất kinh doanh

- Nâng cao năng lực, chất lượng dịch vụ do Công ty cung cấp;
- Duy trì, giữ vững địa bàn hoạt động sản xuất kinh doanh hiện có và mở rộng địa bàn ra các địa phương trong Tỉnh;

- Khai thác máy móc, thiết bị hiện có một cách hiệu quả; xem xét đầu tư mới (nếu cần) để nâng cao năng lực cạnh tranh và mở rộng địa bàn, cũng như hướng đa dạng hóa sản phẩm dịch vụ.

3. Về đầu tư

Tiếp tục hoàn thiện các thủ tục pháp lý xin đầu tư các dự án đã được Đại hội đồng cổ đông thông qua. Tiếp tục tìm kiếm cơ hội đầu tư các dự án có hiệu quả, thuộc thế mạnh của Công ty trình HĐQT

4. Về tài chính

Kiện toàn công tác tài chính giúp nâng cao hiệu quả của dòng vốn, dòng tiền, tăng lợi nhuận của Nhà đầu tư.

5. Một số nhiệm vụ trọng tâm

5.1 Phân đấu hoàn thành toàn diện các chỉ tiêu kế hoạch năm 2023 đề ra.

5.2 Tạo công ăn việc làm ổn định cho người lao động, mức thu nhập bình quân khoảng **8,8** triệu đồng/người/tháng.

5.3 Tiếp tục rà soát, điều chỉnh bổ sung các quy trình, nội quy của Công ty, triển khai nhận thức đến từng NLĐ, thích ứng với thời kỳ mới.

5.4 Phát huy tối đa, hiệu quả phong trào thi đua khen thưởng và kỷ luật.

5.5 Xây dựng kế hoạch SXKD chi tiết cho từng phòng, Ban, Xí nghiệp, Tổ, Đội phù hợp với tình hình mới, tiến tới việc khoán sản lượng và doanh thu trên tất cả các địa bàn.

5.6 Rà soát, định biên số lượng nhân sự cho từng phòng/ban, đơn vị theo đúng khối lượng công việc đảm nhận, nâng cao năng suất lao động, chất lượng nguồn nhân lực.

5.7 Đổi mới, áp dụng công nghệ thông tin vào công việc. Nhân rộng, triển khai toàn diện công tác quản trị doanh nghiệp bằng phần mềm BASE, thu giá vệ sinh môi trường bằng phần mềm Citywork.

5.8. Xây dựng định mức tiêu hao vật tư, công cụ dụng cụ phục vụ sản xuất và kiểm soát lượng tiêu hao đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả.

5.9 Tiếp tục phát huy thành quả đạt được và nâng cao chất lượng dịch vụ thông qua việc tăng cường công tác kiểm tra, giám sát; đồng thời xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm các quy định của Công ty.

5.10 Nâng cao hiệu quả sử dụng xe máy hiện có, đẩy mạnh việc khai thác xe hút bể phốt.

5.11 Tìm kiếm, mở rộng các địa bàn thực hiện các dịch vụ: môi trường, cây xanh, điện chiếu sáng và thoát nước đô thị.....

5.12 Tiếp thị, tham gia các gói thầu thi công xây lắp thuộc lĩnh vực Môi trường, Cây xanh, Điện chiếu sáng, thu gom xử lý chất thải sinh hoạt, rác thải công nghiệp.

5.13 Tăng cường công tác đôn đốc thu hồi nợ; thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ do Nhà nước quy định như: nộp thuế, làm thủ tục cho người lao động đủ điều kiện nghỉ hưu theo quy định...

5.14 Thực hiện đúng chức năng nhiệm vụ của từng phòng, ban, xí nghiệp, đội, tổ sản xuất trực thuộc Công ty theo Quy chế tổ chức hoạt động của

Công ty và các văn bản liên quan đã được phân công.

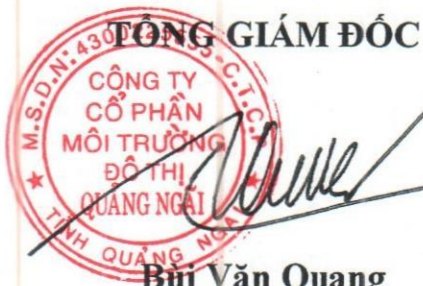
5.15 Về đầu tư: Hoàn thiện các thủ tục pháp lý xin đầu tư, chuẩn bị đầu tư đối với các dự án theo yêu cầu của cơ quan quản lý nhà nước; quản lý hiệu quả vốn đầu tư vào Công ty Môi trường và Dịch vụ Đô thị Việt Trì và Công ty Cổ phần Xử lý rác tổng hợp Quảng Ngãi. Tiếp tục hoàn thiện pháp lý các dự án đầu tư đang triển khai trong năm 2022, tìm kiếm cơ hội đầu tư trong lĩnh vực đang là thế mạnh của Công ty.

Trên đây là toàn bộ kết quả thực hiện chỉ tiêu kế hoạch năm 2022 và phương hướng nhiệm vụ trọng tâm năm 2023 của Công ty./.

Nơi nhận:

- HĐQT Công ty;
- BKS Công ty;
- Ban TGD;
- Lưu: VT, KHKT_{An}.

TỔNG GIÁM ĐỐC



Bui Văn Quang



CÔNG TY CP MÔI TRƯỜNG
ĐÔ THỊ QUẢNG NGÃI
BAN KIỂM SOÁT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/BC-BKS-MTĐT

Quảng Ngãi, ngày tháng ... năm 2023

DU THẢO



**BÁO CÁO HOẠT ĐỘNG CỦA BAN KIỂM SOÁT NĂM 2022
VÀ PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM 2023
(Trình Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2023)**

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17 tháng 6 năm 2020;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động Công ty Cổ phần Môi trường Đô thị Quảng Ngãi được thông qua Đại hội đồng cổ đông;

Ban kiểm soát (BKS) Công ty CP Môi trường Đô thị Quảng Ngãi (Công ty) báo cáo hoạt động của BKS năm 2022 và phương hướng hoạt động năm 2023, như sau:

I. Nhân sự và hoạt động của Ban Kiểm soát năm 2022:

1. Nhân sự BKS:

Nhân sự BKS trong năm 2022 gồm có 03 thành viên như sau:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Ngày bắt đầu là thành viên BKS	Ghi chú
01	Phạm Thị Bích Lai	Trưởng BKS	24/6/2020	
02	Nguyễn Thị Anh Tuyền	Thành viên	24/6/2020	
03	Phạm Đức Cường	Thành viên	15/12/2020	

2. Hoạt động của BKS:

Trên cơ sở các quy định của Pháp luật, Điều lệ Công ty, BKS đã tổ chức triển khai và hoàn thành tốt nhiệm vụ năm 2022 với các nội dung chính sau:

- Thực hiện các nhiệm vụ giám sát theo đúng quy định của Pháp luật, Điều lệ, Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông (ĐHĐCĐ) gồm: Giám sát thực thi chiến lược, giám sát tài chính, hoạt động quản lý rủi ro, giám sát hoạt động đầu tư mua bán tài sản, giám sát hoạt động giao dịch với Công ty mẹ, Công ty con, giao dịch với các bên có liên quan, giám sát hoạt động kinh doanh mới và tuân thủ Nghị quyết của ĐHCĐ, HĐQT.

- Giám sát việc ban hành triển khai và kết quả thực hiện các Nghị quyết, Quyết định của ĐHCĐ với HĐQT và Ban Tổng Giám đốc điều hành.

- Kiểm tra tính hợp pháp, hợp lý, tính trung thực và mức độ cẩn trọng trong tổ chức công tác kế toán, thống kê và lập báo cáo tài chính.

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp của HĐQT, Ban TGD, nắm bắt tất cả các thông tin kịp thời về hoạt động kinh doanh và đầu tư, tham gia ý kiến và đưa ra

các kiến nghị với HĐQT, BTGD Công ty trong phạm vi trách nhiệm và quyền hạn của mình.

- BKS đã tổ chức cuộc họp định kì theo đúng quy định của Pháp luật, lập kế hoạch hoạt động trong năm 2022 và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát các mặt hoạt động của Công ty theo quy định tại Điều lệ tổ chức hoạt động của Công ty và tuân thủ quy định của Pháp luật.

- BKS đã thực hiện việc lựa chọn đơn vị kiểm toán theo chức năng và nhiệm vụ của BKS mà Điều lệ Công ty quy định.

- BKS thực hiện báo cáo đến Đại hội đồng cổ đông kết quả hoạt động kiểm tra giám sát của mình.

- Quan hệ phối hợp giữa Ban kiểm soát, Hội đồng quản trị và Tổng Giám đốc về cơ bản được thực hiện phù hợp với quy định của Pháp luật và Điều lệ của Công ty.

II. Kết quả giám sát:

1. Về hoạt động của Hội đồng quản trị:

Thông qua kết quả giám sát hoạt động kinh doanh năm 2022, BKS nhận thấy HĐQT đã chỉ đạo hoạt động của Công ty đúng chức năng, nhiệm vụ quyền hạn theo quy định của pháp luật và Nghị quyết của ĐHĐCĐ và các quy định nội bộ của Công ty cụ thể:

- HĐQT đã chỉ đạo ban hành các Nghị quyết, quyết định tuân thủ đúng theo các hạn mức/ giới hạn quy định như: tỷ lệ đầu tư, hạn mức cho vay, tỷ lệ kiểm soát chi phí

- Tổ chức thành công ĐHĐCĐ năm 2022, thay đổi Điều lệ, Quy chế hoạt động của HĐQT, BKS phù hợp với quy định Pháp luật và thực tế vận hành.

- Trong năm 2022, HĐQT ban hành 18 Nghị quyết và 04 Quyết định để chỉ đạo các nội dung thuộc chức trách và nhiệm vụ của Hội đồng quản trị để triển khai thực hiện chiến lược kinh doanh; đồng thời đánh giá, giám sát hoạt động của Ban Tổng Giám đốc kịp thời với yêu cầu hoạt động SXKD của Công ty. Trong đó có Nghị quyết số 17/NQ-HĐQT ngày 07/12/2022 về việc thành lập chi nhánh Công ty MTĐT phía Bắc Quảng Ngãi và Chi nhánh Công ty MTĐT phía Nam Quảng Ngãi trực thuộc Công ty CP MTĐT Quảng Ngãi và Quyết định số 04/QĐ-HĐQT ngày 21/11/2022 về việc thành lập Chi nhánh Xí nghiệp MTĐT Lý Sơn trực thuộc Công ty CP MTĐT Quảng Ngãi, điều này đã thể hiện được chiến lược kinh doanh đúng đắn của HĐQT về tìm kiếm mở rộng thị trường nhằm tăng doanh thu, tạo công ăn việc làm và tăng thu nhập cho người lao động. Bên cạnh đó HĐQT cũng đã bổ nhiệm 01(một) Phó Tổng Giám đốc thường trực và 02 (hai) Phó Tổng Giám đốc phụ trách để đáp ứng kịp thời công tác điều hành SXKD của Công ty.

Năm 2022, HĐQT cũng đã hoàn thành các nội dung đã được ĐHĐCĐ thường niên năm 2022 thông qua ngày 26/3/2022 như đã hoàn thành phương án phát hành cổ phiếu tăng vốn điều lệ; sửa đổi nội dung Điều lệ Công ty và lựa chọn Công ty TNHH Kiểm toán và kế toán AAC là đơn vị kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2022 của Công ty.

2. Về hoạt động điều hành của Ban Tổng Giám đốc:

Ban Tổng Giám đốc điều hành và tổ chức, chỉ đạo thực hiện hoạt động sản xuất kinh doanh đúng chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn; tuân thủ đúng Pháp luật Nhà nước và các quy định tại Điều lệ hoạt động của Công ty và thực hiện nghiêm túc các Nghị quyết của HĐQT cũng như của Đại hội đồng cổ đông.

Ban Tổng Giám đốc đã phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên trong Ban Tổng Giám đốc phù hợp với tình hình hoạt động SXKD của Công ty và thực hiện các biện pháp chỉ đạo kịp thời để nâng cao năng suất lao động. Bên cạnh đó, Công ty luôn quan tâm thực hiện các chế độ chính sách đối với người lao động theo quy định của Bộ luật Lao động và các chế độ, chính sách hiện hành của Nhà nước.

Trong năm, Ban Tổng Giám đốc đã điều chỉnh, sửa đổi quy chế tiền lương cho phù hợp với tình hình thực tế tại doanh nghiệp. Theo đó đã điều chỉnh hệ số lương cơ bản và hệ số lương năng suất đối với lao động trực tiếp của Công ty từ tháng 9 năm 2022. Sau khi thay đổi hệ số tiền lương nói trên được người lao động đồng tình ủng hộ, yên tâm công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Trong năm 2022, Ban kiểm soát không phát hiện trường hợp bất thường trong hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty; các hoạt động điều tuân thủ nghiêm ngặt các quy định của pháp luật, Điều lệ của Công ty và Nghị quyết của Đại hội đồng cổ đông.

Công tác hạch toán kế toán Công ty đã tuân thủ đúng chuẩn mực về chế độ kế toán hiện hành. Thực hiện chế độ báo cáo tài chính, công bố thông tin tài chính theo quy định hiện hành.

3. Một số chỉ tiêu tài chính đã đạt được trong năm 2022:

STT	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch	Thực hiện	Tỷ lệ %
01	Doanh thu	Tỷ đồng	220	218,372	99,3
02	Lợi nhuận ròng	Tỷ đồng	20	18,5	92,5
03	Thu nhập bình quân	Tr.đ/ người/tháng	8.8	8.8	100%

4. Về việc xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cổ đông:

Trong năm 2022, Ban kiểm soát không nhận được đơn thư khiếu nại, tố cáo hay kiến nghị xử lý trực tiếp nào của cổ đông và người lao động tại Công ty CP Môi trường đô thị Quảng Ngãi.

5. Công tác giám sát đầu tư, mua sắm trang thiết bị:

Trong năm 2022, Công ty đã đầu tư mua sắm xe máy, trang thiết bị phục vụ cho công tác điều hành và hoạt động sản xuất kinh doanh Công ty gồm: Mua mới

30022
CÔNG
CỔ PH
ÔNG TR
ĐỒ T
QUẢNG
4 QUẢ

18 xe ép rác các loại. Tổng chi phí mua sắm xe máy thiết bị là: 33.584.400.000 đồng.

Bán thanh lý tài sản cố định do không còn giá trị sử dụng với giá trị 274.647.500 đồng.

6. Công tác tài chính, kế toán:

Thực hiện đúng quy định của pháp luật và Điều lệ của Công ty về quản lý tài chính;

Chấp hành tốt các chính sách, chế độ trong lĩnh vực kế toán Nhà nước ban hành;
Mở sổ kế toán, ghi chép và phản ánh đầy đủ, kịp thời các nghiệp vụ kinh tế phát sinh;

Công tác quản lý công nợ và hàng tồn kho: Các khoản nợ phải thu, nợ phải trả đã được Công ty đối chiếu xác nhận công nợ giữa 2 bên đầy đủ theo từng đối tượng khách hàng. Công tác thu hồi nợ năm 2022 được đẩy nhanh, nhiều khoản thu tồn đọng đã thu được. Tuy nhiên vẫn còn một số khoản nợ khó đòi và Công ty đã trích lập dự phòng các khoản nợ khó đòi này đúng quy định pháp luật hiện hành.

Công tác theo dõi hàng tồn kho chặt chẽ, có kiểm kê hàng tồn kho hàng tháng/quý cũng như đánh giá lại hàng tồn kho đúng theo quy định và quy chế Công ty.

7. Kết quả thẩm định Báo cáo tài chính:

Báo cáo tài chính năm 2022 kết thúc ngày 31/12/2022 đã được Công ty TNHH Kiểm toán và kế toán AAC thực hiện kiểm toán bao gồm: Báo cáo tài chính riêng và Báo cáo tài chính hợp nhất của Công ty CP Môi trường đô thị Quảng Ngãi và các Công ty con.

- Bảng Cân đối kế toán tại ngày 31/12/2022.
- Báo cáo Kết quả hoạt động kinh doanh cho năm tài chính 2022.
- Báo cáo Lưu chuyển tiền tệ cho năm tài chính 2022.
- Thuyết minh báo cáo tài chính.

Ban kiểm soát đã tiến hành thẩm định hai Báo cáo tài chính của Công ty MQN đã được kiểm toán bởi Công ty TNHH Kiểm toán và kế toán AAC và thống nhất với ý kiến kiểm toán:

7.1. Báo cáo tài chính riêng: *“Theo ý kiến của chúng tôi, xét trên các khía cạnh trọng yếu, Báo cáo tài chính đã phản ánh trung thực và hợp lý, về tình hình tài chính của Công ty tại ngày 31/12/2022, cũng như kết quả hoạt động kinh doanh và tình hình lưu chuyển tiền tệ cho năm tài chính kết thúc cùng ngày, phù hợp Chuẩn mực kế toán Việt Nam, Chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam và các quy định pháp lý có liên quan đến việc lập và trình bày báo cáo tài chính”* (trích kết luận của Báo cáo kiểm toán). Một số chỉ tiêu tài chính năm 2022 như sau:

STT	Chỉ tiêu	Số tiền (đồng)
1	Tổng tài sản	269.802.129.456
2	Vốn chủ sở hữu <i>Trong đó: Vốn điều lệ</i>	190.548.296.575 51.336.450.000
3	Tổng doanh thu	218.372.129.340
4	Tổng lợi nhuận trước thuế	23.467.213.432
5	Tổng lợi nhuận sau thuế	18.500.208.545

7.2. Báo cáo tài chính hợp nhất: “Theo ý kiến của chúng tôi, xét trên các khía cạnh trọng yếu, Báo cáo tài chính hợp nhất đã phản ánh trung thực và hợp lý, về tình hình tài chính hợp nhất của Công ty tại ngày 31/12/2022, cũng như kết quả hoạt động kinh doanh hợp nhất và tình hình lưu chuyển tiền tệ hợp nhất cho năm tài chính kết thúc cùng ngày, phù hợp Chuẩn mực kế toán Việt Nam, Chế độ kế toán doanh nghiệp Việt Nam và các quy định pháp lý có liên quan đến việc lập và trình bày báo cáo tài chính hợp nhất” (trích kết luận của Báo cáo kiểm toán Hợp nhất). Một số chỉ tiêu tài chính hợp nhất năm 2022 như sau:

STT	Chỉ tiêu	Số tiền (đồng)
1	Tổng tài sản	337.094.577.812
2	Vốn chủ sở hữu	198.982.858.301
3	Tổng doanh thu	375.378.273.108
4	Tổng lợi nhuận trước thuế	22.233.140.905
5	Tổng lợi nhuận sau thuế	17.583.851.110
6	Lãi cơ bản trên cổ phiếu	2.678

8. Cơ chế phối hợp hoạt động giữa BKS với HĐQT, Ban TGD và các cổ đông.

Cơ chế phối hợp hoạt động giữa BKS với HĐQT, Ban TGD được thực hiện tốt cụ thể:

HĐQT, Ban TGD đã phối hợp chặt chẽ và tạo điều kiện thuận lợi cho BKS trong hoạt động giám sát, kiểm tra, kiểm soát đảm bảo nguyên tắc tuân thủ quy định của Pháp luật, quy định của điều lệ Công ty MQN.

Các ý kiến, kiến nghị của BKS được HĐQT, Ban TGD ghi nhận, bổ sung và chỉnh sửa hoàn thiện kịp thời, đảm bảo an toàn trong hoạt động SXKD.

Trong năm 2022, cơ chế phối hợp giữa BKS và các cổ đông thực hiện thông qua cơ chế báo cáo về kết quả giám sát hoạt động kinh doanh, thẩm định báo cáo tài chính định kì gửi cổ đông, đảm bảo các Quyết định của HĐQT, Ban TGD là phù hợp với Pháp luật và bảo vệ lợi ích cổ đông.

III. Nhận xét và kiến nghị:



Năm 2022, ảnh hưởng của tình hình thế giới với các cuộc xung đột chính trị, lạm phát tăng cao, giá dầu và nhiều vật tư, nguyên liệu đầu vào tăng mạnh, tình hình thiên tai, dịch bệnh diễn biến phức tạp.... đã tác động không nhỏ đến hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty đã ảnh hưởng đến chỉ tiêu về doanh thu, lợi nhuận không đạt so với kế hoạch đã đề ra. Tuy nhiên, Hội đồng quản trị và Ban Tổng Giám đốc cũng đã đưa ra nhiều chiến lược, chính sách nhằm nâng cao hiệu quả SXKD trong các năm đến cho Công ty như mở rộng địa bàn hoạt động, đầu tư thêm máy móc thiết bị, tăng cường nguồn nhân lực...

Ban lãnh đạo Công ty đã kiện toàn lại bộ máy tổ chức nhân sự của Công ty: Sáp nhập 02 phòng: Phòng Nhân sự và Văn phòng Công ty thành Phòng Hành chính – Nhân sự, chuyển Đội thoát nước từ Xí nghiệp Điện về trực thuộc Xí nghiệp Cây xanh & Hạ tầng... đây là một đường lối đúng đắn để phù hợp với mục tiêu phát triển của Công ty trong thời gian đến.

Bên cạnh những thành quả đạt được thì vẫn còn những tồn tại chưa đạt như danh mục các dự án đầu tư đã được Đại hội đồng cổ đông thông qua nhưng về tiến độ thực hiện còn chậm, nhất là dự án Trụ sở nhà làm việc Công ty CP Môi trường Đô thị Quảng Ngãi khởi công chậm tiến độ so với kế hoạch.

Kiến nghị: Đối với các dự án không khả thi thì HĐQT, Ban TGD phải có báo cáo trình Đại hội đồng cổ đông xin ý kiến.

IV. Phương hướng, nhiệm vụ của Ban Kiểm soát trong năm 2023:

- Ban kiểm soát tiếp tục kiện toàn, đổi mới tổ chức và hoạt động giám sát tại đơn vị, nâng cao năng lực và hiệu quả làm việc. Tiếp tục giám sát thực thi chiến lược, giám sát tài chính, hoạt động quản lý rủi ro, hoạt động đầu tư mua bán tài sản,...vv..

- Thực hiện công việc kiểm tra, giám sát theo chức năng nhiệm vụ được quy định tại Luật doanh nghiệp và Điều lệ Công ty.

- Giám sát HĐQT, Ban TGD và các phòng, ban, xí nghiệp về việc thực hiện các Nghị quyết Đại hội đồng cổ đông.

- Giám sát việc tuân thủ quy định Pháp luật, quy định của Công ty, sự cẩn trọng HĐQT, Ban TGD trong công tác quản lý, điều hành Công ty.

- Kiểm tra tính hợp lý, hợp pháp, tính trung thực và mức độ cẩn trọng, tính hệ thống, nhất quán và phù hợp của công tác kế toán, thống kê và lập BCTC.

- Thẩm định tính đầy đủ, hợp pháp và trung thực các báo cáo tài chính, báo cáo tình hình hoạt động kinh doanh của HĐQT và Ban Tổng Giám đốc. Giám sát việc sử dụng có hiệu quả các tài sản mới hình thành từ đầu tư xây dựng và nâng cấp trong giai đoạn tới.

- Rà soát, kiểm tra và đánh giá hiệu lực và hiệu quả của hệ thống kiểm soát nội bộ, quản lý rủi ro và cảnh báo sớm cho Công ty.

- Xem xét sổ kế toán, ghi chép kế toán và các tài liệu khác của Công ty, các công việc quản lý, điều hành hoạt động kinh doanh của Công ty khi xét thấy cần thiết.

- Duy trì chế độ hội họp, làm việc và thông tin thường xuyên trong Ban Kiểm soát.

- Phát huy hơn nữa việc phản ánh tình hình và đưa ra những ý kiến đề xuất cho Hội đồng quản trị và Ban Giám đốc Công ty trong tất cả các hoạt động.

- Thực hiện các công tác khác theo chức năng, nhiệm vụ của Ban kiểm soát.

Trên đây là toàn bộ báo cáo hoạt động của BKS năm 2022 và phương hướng hoạt động năm 2023, Ban kiểm soát báo cáo trước Đại hội.

Trân trọng.

**TM. BAN KIỂM SOÁT
TRƯỞNG BAN**



Phạm Thị Bích Lai





CÔNG TY CP MÔI TRƯỜNG
ĐÔ THỊ QUẢNG NGÃI
BAN KIỂM SOÁT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 01/TTr-BKS-MTĐT

Quảng Ngãi, ngày 04 tháng 4 năm 2023

TỜ TRÌNH

V/v lựa chọn đơn vị kiểm toán độc lập báo cáo tài chính năm 2023

Kính gửi: **Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Quảng Ngãi**

Căn cứ Luật Chứng khoán số 54/2019/QH14 ngày 26 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17 tháng 6 năm 2020;

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Quảng Ngãi được thông qua Đại hội đồng cổ đông;

Căn cứ Thông tư số 116/2020/TT-BTC ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều về quản trị công ty áp dụng đối với công ty đại chúng tại Nghị định số 155/2020/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Chứng khoán;

Căn cứ Danh sách tổ chức kiểm toán và kiểm toán viên được chấp thuận thực hiện kiểm toán cho đơn vị có lợi ích công chúng năm 2023 được Ủy ban chứng khoán nhà nước công bố ngày 03/01/2023.

Ban kiểm soát đề xuất Đại hội đồng cổ đông Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Quảng Ngãi danh sách các Công ty kiểm toán độc lập thực hiện kiểm toán cho Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Quảng Ngãi năm 2023 như sau:

1. Công ty TNHH Kiểm toán và tư vấn UHY. Địa chỉ: Tầng 5, Tòa B2, Roman Plaza, đường Tô Hữu, Phường Đại Mỗ, Quận Nam Từ Liêm, Thành phố Hà Nội, Việt Nam.

2. Công ty TNHH Kiểm toán và Kế toán AAC. Địa chỉ Lô 78-80 đường 30 tháng 4, phường Hòa Cường Bắc, quận Hải Châu, thành phố Đà Nẵng.

3. Công Ty TNHH Kiểm Toán Và Dịch Vụ Tin Học Moore AISC. Địa chỉ Số 389A Điện Biên Phủ. - Phường 04 - Quận 3 - TP Hồ Chí Minh.

Ban kiểm soát đề nghị Đại hội đồng cổ đông ủy quyền cho Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Quảng Ngãi căn cứ vào chất lượng và mức phí kiểm toán (do mỗi Công ty kiểm toán đưa ra) tiến hành lựa chọn một trong số các Công ty kiểm toán nêu trên để thực hiện việc kiểm toán Báo cáo tài chính năm 2023 cho Công ty Cổ phần Môi trường đô thị Quảng Ngãi.

Nơi nhận:

- Như trên;
- HĐQT;
- Lưu VT, BKS.



Phạm Thị Bích Lai

